

令和5年度寒河江市届出保育施設等保育料負担軽減補助金交付要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、届出保育施設、企業主導型保育事業所又は預かり事業を実施する幼稚園若しくは認定こども園（以下「届出保育施設等」という。）を利用する児童がいる世帯の経済的負担を軽減し、子育て環境を整備するため、令和5年度寒河江市届出保育施設等保育料負担軽減補助金（以下「補助金」という。）を交付することに関し、寒河江市補助金等に係る予算の執行の適正化に関する規則（平成6年市規則第17号。以下「規則」という。）に定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第2条 この要綱において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

- (1) 届出保育施設 児童福祉法（昭和22年法律第164号。以下「法」という。）第59条の2第1項の規定による届出を行った施設のうち法第6条の3第9項から第12項までに規定する業務を実施する施設又は法第39条第1項に規定する業務を目的とする施設（次号に掲げる施設を除く。）をいう。
- (2) 企業主導型保育事業所 法第59条の2第1項に規定する施設（同項の規定による届出がされたもののうち利用定員が6人以上のものに限る。）のうち、法第6条の3第12項に規定する業務を目的とするもので内閣府から運営費の助成を受けたものをいう。
- (3) 預かり事業 子育て支援として実施される2歳児受入れ事業（一時預かり事業実施要綱（平成27年7月17日雇児発0717第11号厚生労働省雇用均等・児童家庭局長通知「一時預かり事業の実施について」別紙）に規定する事業）をいう。

- (4) 保育料等 届出保育施設等の設置者が徴収する入園料及び保育料をいう。
- (5) 補助対象児童 寒河江市内に居住している子どものうち、届出保育施設等を利用してゐる児童(幼稚園の場合においては、満3歳未満の子どもに限る。)をいう。

(補助対象者)

第3条 補助金の交付の対象となる者は、次の各号のいずれにも該当するものとする。

- (1) 補助対象児童と同一世帯に属する父母、未成年後見人その他の扶養義務者(家計の主宰者に限る。)
- (2) 子ども・子育て支援法(平成24年法律第65号)第19条に規定する支給要件を満たす小学校就学前子どもの保護者
- (3) 別表に掲げる補助対象児童の区分に応じて、同表の市町村民税所得割課税額に定める額に該当する者

2 前項の規定にかかわらず、次の各号のいずれかに該当する場合は、補助金の交付を受けることができない。

- (1) 補助対象児童が子ども・子育て支援法第30条の11第1項の規定による子育てのための施設等利用費の支給の対象となる場合
- (2) 補助対象児童が企業主導型保育事業費補助金実施要綱(平成29年4月27日府子本第370号内閣府子ども・子育て本部統括官通知)に基づく企業主導型保育事業における施設等利用給付費の対象となる場合
- (3) 補助対象児童と同一世帯に税務申告を行っていない者がいる場合
- (4) 補助対象児童の保育料等を滞納している場合

(補助金の額)

第4条 補助金の交付額は、別表の補助金額に定めるとおりとする。この場合において、市町村民税所得割課税額の対象年度は、寒河江市子どものための教育・

保育に係る利用者負担額等に関する条例施行規則（平成27年市規則第10号）別表の備考8に準拠し、令和5年4月から8月までは令和4年度の市町村民税を基に、令和5年9月から令和6年3月までは令和5年度の市町村民税を基に決定することとする。

（補助金等交付申請書兼実績報告書）

第5条 補助金の交付を受けようとする者は、規則第5条及び第14条の規定にかかわらず、市長が別に定める日までに令和5年度寒河江市届出保育施設等保育料負担軽減補助金交付申請書兼実績報告書（様式第1号。以下「交付申請書」という。）に次に定める書類を添えて市長に提出しなければならない。

- (1) 保育の必要性及び世帯状況に係る申出書（様式第2号）
- (2) 在園証明書兼保育料受領証明書（様式第3号）
- (3) 前2号に掲げるもののほか、市長が必要と認める書類

（補助金の交付決定及び額の確定）

第6条 市長は、交付申請書を受理した場合は、速やかに審査し、これを正当と認めるときは、補助金の交付を決定し、令和5年度寒河江市届出保育施設等保育料負担軽減補助金交付決定及び確定通知書（様式第4号）により通知するものとする。

2 市長は、前項の規定により交付の決定を行った場合は、規則第15条に規定する額の確定を行ったものとみなす。

（帳簿等の保管）

第7条 規則第22条に規定する帳簿及び証拠書類は、補助事業が完了する日が属する年度の翌年度の4月1日から起算し、5年間保管しなければならない。

（委任）

第8条 この要綱に定めるもののほか、この要綱の施行に関し必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

この要綱は、令和6年2月1日から施行し、令和5年4月1日から適用する。

別表

補助対象児童	同時入所	市町村民税 所得割課税額	補助金額
第1子		97,000円未満	保育料等の額。ただし、 1月当たり42,000 円を上限とする。
第2子	同時入所	課税額の制限なし	保育料等の額
	同時入所 以外	97,000円未満	保育料等の額。ただし、 1月当たり42,000 円を上限とする。
		97,000円以上	保育料等の額に2分の1 を乗じて得た額
第3子以降		課税額の制限なし	保育料等の額

備考

- 1 届出保育施設等とは、届出保育施設、企業主導型保育施設又は預かり事業を実施する幼稚園若しくは認定こども園をいう。
- 2 同時入所とは、保護者と現に生計を一として未就学児である子どもを2人以上養育し、そのいずれも届出保育施設等を利用している場合をいう。

令和 年 月 日

寒河江市長 様

申請者（保護者）

住所	〒 寒河江市
氏名	
連絡先	()

令和5年度寒河江市届出保育施設等保育料負担軽減補助金交付申請書兼実績報告書

次のとおり補助金の交付を受けたいので、令和5年度寒河江市届出保育施設等保育料負担軽減補助金交付要綱第5条の規定により、関係書類を添えて申請します。また、市が当該補助金の交付決定に必要な市町村民税の情報（同一世帯の者の分を含む。）、世帯情報及び個人情報を閲覧すること並びに在園の有無及び保育料等の納付状況を利用施設に照会することに同意します。

1 児童

児童氏名	生年月日等	利用施設名
(フリガナ)	令和 年 月 日 (R5.4.1時点年齢 歳)(第 子)	

2 在園期間

在園期間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日
------	----------------------

3 補助金額

交付申請額及び実績報告額	円
--------------	---

4 保護者

氏名	児童から見た続柄	就労先	市町村民税所得割額 ※市記載欄	
			令和4年度	令和5年度
	父			
	母			
		合計額		

5 確認事項 以下の事項を確認し、該当する答えに○を付けてください。

- ① 申請者及び児童は、在園期間中に継続して寒河江市に住所があり居住している。 はい ・ いいえ
- ② この書類を市に提出する時点で保育料等の支払いは完了している。 はい ・ いいえ
- ③ 令和4年度及び令和5年度の市町村民税は寒河江市で課税されている。 はい ・ いいえ
- ※「いいえ」を選択した場合は、他市町村で課税された年度の所得課税証明書を添付してください。

6 振込先口座

金融機関名		支店名							
預金種別	普通・当座	口座番号							
口座名義人		(フリガナ)							

※口座名義人は、表面上部の申請者（保護者）と同じ方に限ります。

<p>通帳のコピー（金融機関名、支店名、口座名義人及び口座番号が記載されたもの）を 下の欄にのりで貼ってください。</p>

保育の必要性及び世帯状況に係る申出書

児童氏名	生年月日	保育の必要性を申し出る期間
	令和 年 月 日	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで

保護者及び児童（兄弟姉妹を含む。）の状況

続柄	氏名	生年月日	保育を必要とする理由 (該当する□にレ点を付けてください)	
父		昭和・平成 年 月 日	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠出産 <input type="checkbox"/> 求職活動等 <input type="checkbox"/> 疾病障害等 <input type="checkbox"/> 介護看護 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 育休中 <input type="checkbox"/> その他	
			※市記載欄 (認定期間)	<input type="checkbox"/> 上記の期間と同じ <input type="checkbox"/> ~
母		昭和・平成 年 月 日	<input type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠出産 <input type="checkbox"/> 求職活動等 <input type="checkbox"/> 疾病障害等 <input type="checkbox"/> 介護看護 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 育休中 <input type="checkbox"/> その他	
			※市記載欄 (認定期間)	<input type="checkbox"/> 上記の期間と同じ <input type="checkbox"/> ~
		平成・令和 年 月 日	通園・ 通学先	
		平成・令和 年 月 日	通園・ 通学先	
		平成・令和 年 月 日	通園・ 通学先	
		平成・令和 年 月 日	通園・ 通学先	

在園証明書 兼 保育料受領証明書

児童氏名	生年月日	在園期間
(フリガナ)	令和 年 月 日 (R5.4.1 時点年齢 歳)	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日

保育料等受領額

期別	月額保育料（注1）	備考（注2）	市町村記載欄
令和5年 4月	円		
令和5年 5月	円		
令和5年 6月	円		
令和5年 7月	円		
令和5年 8月	円		
令和5年 9月	円		
令和5年10月	円		
令和5年11月	円		
令和5年12月	円		
令和6年 1月	円		
令和6年 2月	円		
令和6年 3月	円		
今年度入園料		<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり	円
保育料等受領額 (入園料を含む。)		計	円

注1 保育料には、延長保育料、通園送迎費、食材料費、行事費などは除外して記入してください。

注2 月の途中での入退所により、保育料を日割り等により算定して請求し受領した場合は、当該月に金額を記載するとともにその内容について備考に記入してください。

上記の児童に係る在園期間、保育料等について、相違ないことを証明します。

証明日	令和 年 月 日
施設所在地	
施設区分	<input type="checkbox"/> 届出保育施設 <input type="checkbox"/> 幼稚園・認定こども園等
施設名称	
代表者職氏名	
担当者氏名	
連絡先	