

# 寒河江市屋内多目的運動場施設概要

## 1 目的

全天候型のスポーツ施設を整備することにより、市民の健康の増進に寄与するとともにスポーツやレクリエーションの振興を図る。

また、交通の利便性を活かし、イベント等で市内外から多くの人が集まる交流の場としてにぎわい創出を図る。

なお、災害時は、支援物資保管施設としての物流拠点基地としての役割を担う。

## 2 施設概要

### (1) 寒河江市屋内多目的運動場(鉄骨造り一部2階建)

ア 所在地 寒河江市大字寒河江字久保7番地

|                |      |    |                       |
|----------------|------|----|-----------------------|
| イ 面積           | 敷地面積 |    | 6, 610 m <sup>2</sup> |
|                | 床面積  | 1階 | 2, 119 m <sup>2</sup> |
|                |      | 2階 | 164 m <sup>2</sup>    |
|                |      | 合計 | 2, 283 m <sup>2</sup> |
| ① アリーナ(砂なし人工芝) |      |    |                       |
|                |      |    | 1, 862 m <sup>2</sup> |
| ②管理棟(機械置場等を含む) |      |    | 421 m <sup>2</sup>    |
| ③駐車場(102台分)    |      |    | 1, 835 m <sup>2</sup> |

## 3 指定管理者が行う管理の基準

### (1) 使用時間

午前7時から午後9時30分まで

### (2) 休館日

毎月第4月曜日(この日が国民の祝日に関する法律に規定する休日にあたる時はその翌日)並びに1月1日から同月4日及び12月28日から同月31日まで。

### (3) 使用の許可及び不許可

運動場を専用(全部または一部)で使用しようとするときは、使用しようとする日の6月前から前日までに、個人が使用しようとするときは、使用しようとする日に許可を受けるものとします。ただし、次のいずれかに該当すると認めるときは、使用を許可しません。

ア 公の秩序をみだし、又は善良な風俗を害するおそれがあるとき。

イ 建物及び附属設備をき損するおそれがあるとき。

ウ その他管理運営上運動場を使用させることが適当でないとき。

※山形県の公共施設等予約システムに予約状況の情報を更新していることから、システムの活用を継続するなど、適切な情報発信等に努めてください。

### (4) 使用許可の取消し等

次のいずれかに該当するときは、使用の許可を取消し、若しくは変更し、又は停止することができます。

ア 寒河江市体育施設に関する条例(以下「市条例」という。)又は同条例に基

づく規則に違反したとき。

イ その他管理上の都合、又は公益上不適當と認めたとき。

(5) 利用料金

利用料金は指定管理者の収入とし、赤字になった場合でも原則として補填は行いません。

利用料金は、使用料の額を限度として、指定管理者があらかじめ市長の承認を得て定めるものとします（使用料は「別紙1 屋内多目的運動場使用料」のとおりです。）。

(6) 利用料金の減免

次のいずれかに該当するときは、利用料金を減免することができます。

ア 市及び市教育委員会が使用するとき 全額

イ 前号に掲げるもののほか、全市的規模以上のスポーツ体育事業で使用する  
とき 5割

(7) 利用料金の還付

次のいずれかに該当する場合を除き、利用料金は還付しません。

ア 使用者の責によらないで、使用許可を取り消されたとき。

イ 使用しようとする日の7日前までに使用取消しの申請があったとき。

(8) 遵守事項

運動場を使用する者は、市条例に定めるもののほか、次の事項を遵守しなければなりません。

ア 定員を超える人員を収容しないこと。

イ 騒音を発し、暴力を用いるなど他人に迷惑を及ぼす行為をしないこと。

ウ 運動場内を不潔にしないこと。

エ 所定の場所以外に出入りしないこと。

オ 所定の場所以外で火気（喫煙を含む。）を使用しないこと。

カ その他運動場を管理する者又は使用責任者の指示に従うこと。

(9) 行為の制限

運動場を使用する者は、次の各号に掲げる行為をしてはなりません。ただし、あらかじめ、運動場を管理する者の許可を受けた場合は、この限りではありません。

ア 運動場内での物品の販売

イ 運動場内での飲酒

ウ アリーナ内での食事

4 指定管理者が行う業務の範囲

指定管理者が行う業務の範囲は、次のとおりとします。なお、業務の執行は、指定管理者が自ら行うことを原則としますが、部分的な業務については、専門の事業者へ委託することができるものとします。

(1) 運動場の施設及び設備の管理に関する業務

(2) 運動場の使用の許可に関する業務

(3) 体育の普及振興を図るため実施する事業に関する業務

(4) 前3号に掲げるもののほか、運動場の運営に関して市長が必要と認める業務

5 指定管理者が管理する区域

指定管理者が管理する区域は、寒河江市屋内多目的運動場とします。

6 管理仕様等

「別紙2 管理仕様書」を参照してください。

7 市と指定管理者の責任分担

市と指定管理者の責任分担については、次のとおりです。

| 内 容                       | 市 | 指定管理者 |
|---------------------------|---|-------|
| 施設の保安全管理(清掃、警備、電気工作物保安など) |   | ◎     |
| 施設の維持管理(電気料、水道料、電話料等)     |   | ◎     |
| 安全衛生管理                    |   | ◎     |
| 施設の使用許可等                  |   | ◎     |
| 施設の目的外使用許可                | ◎ |       |
| 事故、災害等による施設の損傷            | ◎ | ◎     |
| 施設利用者の事故等に対する責任           | ◎ | ◎     |
| その他包括的な管理責任               |   | ◎     |

8 管理運営に要する経費

管理運営に要する経費については、次のとおり見込んでいます。また、経費には、市が一部を負担するものがあります。

【歳出】

(単位：千円)

| 項 目     | 単年度見込額 |        | 備 考       |
|---------|--------|--------|-----------|
|         | 市      | 指定管理者  |           |
| 人件費     |        | 14,627 | 社会保障費含む   |
| 報償費     |        | 2,636  | 講師謝礼      |
| 旅費      |        | 10     |           |
| 消耗品費    |        | 624    | 施設管理用     |
| 燃料費     |        | 161    | 作業用車両等燃料  |
| 食料費     |        | 5      | 会議用       |
| 光熱水費    |        | 2,016  | 電気料、上下水道料 |
| 修繕費     |        | 300    | 施設・設備修繕   |
| 役務費     |        | 454    | 通信費・賠償保険  |
| 委託料     |        | 1,662  | 保守点検業務等   |
| 使用料     |        | 350    | リース料金     |
| 負担金     |        | 5      |           |
| 一般管理費   |        | 963    |           |
| 歳 出 合 計 |        | 23,813 |           |

※ 歳出についての内訳は、「別紙 3 寒河江市屋内多目的運動場指定管理経費算定表」を参照してください。

※ 人件費には、社会保険等の事業主負担金を含みます。

【歳入】

(単位：千円)

| 項 目            | 単年度見込額 |        | 備 考  |
|----------------|--------|--------|------|
|                | 市      | 指定管理者  |      |
| 指定管理料          |        | 17,957 |      |
| 利用料金           |        | 2,914  | 有料施設 |
| その他（自動販売機電気料等） |        | 15     |      |
| 自主事業収入         |        | 2,927  |      |
| 歳 入 合 計        |        | 23,813 |      |

9 その他

施設に設置予定の設備・備品等については、貸付備品として使用していただく予定です。主な備品は、次のとおりです。

| 品 名            | 個数    | 購入年月    |
|----------------|-------|---------|
| 折たたみホームベンチ     | 6 脚   | H25. 12 |
| テニス支柱、ネット      | 3 セット | H25. 12 |
| フットサルゴール、ネット   | 2 セット | H25. 12 |
| 野球ティーバッティングネット | 1 セット | H25. 12 |
| 整頓棚            | 1 台   | H25. 12 |
| 会議用机           | 4 台   | H26. 1  |
| 会議用椅子          | 12 脚  | H26. 1  |
| 事務用机           | 2 台   | H26. 1  |
| 事務用椅子          | 2 脚   | H26. 1  |
| 丸いす            | 1 脚   | H26. 1  |
| 折りたたみベッド       | 1 台   | H26. 1  |
| ホワイトボード        | 1 台   | H26. 1  |
| ロッカー           | 2 台   | H26. 1  |
| 石油ストーブ         | 2 台   | H26. 1  |

※その他貸付備品の詳細について必要な場合は、スポーツ振興課まで問合せください。

別紙 1 屋内多目的運動場使用料

(1) 運動場

ア 専用する場合

| 区 分                                          |                                |                                      | 全 面          | 半 面          | テニスコ<br>ート 1 面<br>( 3 分 の<br>1 面 ) | ゲートボ<br>ールコー<br>ト 1 面<br>( 4 分 の<br>1 面 ) |
|----------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--------------|--------------|------------------------------------|-------------------------------------------|
|                                              |                                |                                      | 1 時間 に<br>つき | 1 時間 に<br>つき | 1 時間 に<br>つき                       | 1 時間 に<br>つき                              |
| スポー<br>ツ・レ<br>クリエ<br>ーショ<br>ンに使<br>用する<br>場合 | 入 場 料<br>を 徴 収<br>し な い<br>と き | (ア) 使用<br>者が幼児、小中<br>校又は高校<br>の児童、生徒 | 円<br><br>680 | 円<br><br>330 | 円<br><br>220                       | 円<br><br>160                              |
|                                              |                                | (イ) 使用<br>者が(ア)に掲げ<br>る以外の者<br>である場合 | 1,360        | 680          | 450                                | 330                                       |
|                                              | 入 場 料<br>を 徴 収<br>す る と<br>き   | (ウ) 使用<br>者が(ア)に掲げ<br>る者である<br>場合    | 1,360        | 680          | 450                                | 330                                       |

|                               |                                |                                      |                        |        |       |     |     |
|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|------------------------|--------|-------|-----|-----|
|                               |                                | (エ) 使用者<br>が(ア)に掲げ<br>る以外の者<br>である場合 |                        | 2,720  | 1,360 | 900 | 680 |
| その他<br>催し物<br>に使用<br>する場<br>合 | 入 場 料<br>を 徴 収<br>し な い<br>と き | 平日の場合                                |                        | 4,080  | 2,040 | —   | —   |
|                               |                                | 土曜日等の<br>場合                          |                        | 6,120  | 3,050 | —   | —   |
|                               | 入 場 料<br>を 徴 収<br>す る と<br>き   | 営 利<br>を 目<br>的 と<br>し な<br>い 場<br>合 | 平 日<br>の 場<br>合        | 10,210 | 5,100 | —   | —   |
|                               |                                |                                      | 土 曜<br>日 等<br>の 場<br>合 | 12,300 | 6,120 | —   | —   |
|                               |                                | 営 利<br>を 目<br>的 と<br>す る<br>場 合      | 平 日<br>の 場<br>合        | 14,300 | 7,140 | —   | —   |
|                               |                                |                                      | 土 曜<br>日 等<br>の 場<br>合 | 18,640 | 9,320 | —   | —   |

|     |                      |     |     |    |    |
|-----|----------------------|-----|-----|----|----|
| 電気料 | スポーツ・レクリエーションに使用する場合 | 200 | 100 | 70 | 50 |
|     | イベントに使用する場合          | 410 | 200 | —  | —  |

#### 備考

- 1 市外の者がスポーツ・レクリエーションに使用する場合は、上記使用料に100分の130の割合を乗じて得た額とする。
- 2 「入場料を徴収するとき」とは、入場料、会費又は会場整理費等その他名称のいかんを問わず、入場することに関し、入場の対価を必要とする場合、その他これに関する取扱いがなされる場合をいい、「入場料を徴収しないとき」とはその他の場合をいう。
- 3 「土曜日等の場合」とは、使用日が土曜日、日曜日又は祝日（その日が日曜日にあたるときはその翌日）の場合をいう。

#### イ 個人で使用する場合

| 区 分                     | 使用の単位               | 市内利用者の<br>使用料 | 市外利用者の<br>使用料 |
|-------------------------|---------------------|---------------|---------------|
| 幼児又は小中学校の児童、<br>生徒である場合 | 午前、午後、夜<br>間各1回とする。 | 円<br>50       | 円<br>70       |
| 高校の生徒である場合              |                     | 80            | 100           |
| その他の者である場合              |                     | 150           | 200           |

備考 使用の単位の「午前」は9時から12時30分まで、「午後」は13時から17時まで、「夜間」は17時30分から21時30分までをいう。

(2) 付帯施設及び付帯設備

| 区 分       | 基本使用料            | 季節加算額           |
|-----------|------------------|-----------------|
| ミーティングルーム | 専用 1 時間につき 100 円 | 専用 1 時間につき 20 円 |
| 給湯シャワー    | 1 人 1 回につき 100 円 | —               |

備考 7 月 1 5 日から 8 月 3 1 日まで及び 1 1 月 1 5 日から 3 月 3 1 日  
までの期間のミーティングルームの使用料は、基本使用料に季節加算  
額を加えた額とする。

## 管 理 仕 様 書

寒河江市屋内多目的運動場の指定管理者が行う業務の範囲及び内容は、この仕様書による。

### 1 職員の配置

常時 2 名以上の職員を配置し業務に支障のないようにするとともに、育成・資質向上を図るため必要な研修等を実施すること。

なお、午前 7 時から午前 9 時までは、前日まで申し込みがあった場合のみ対応するものとする。

- (1) 管理責任者 施設の管理責任者を配置する。
- (2) 管理人 業務に必要な人員を配置し、円滑に管理運営する。

### 2 法令等の遵守

施設の管理にあたっては、本仕様書のほか、次の各号に掲げる法令に基づかなければならない。

- (1) 地方自治法
- (2) 寒河江市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例
- (3) 寒河江市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例施行規則
- (4) 寒河江市体育施設に関する条例
- (5) 寒河江市体育施設に関する条例の施行規則

### 3 管理の内容

管理の内容は、次のとおりとする。

- (1) 使用許可 管理施設の使用に係る受付及び許可等を行う。
- (2) 保安管理 施設の安全点検等を行う。
- (3) 安全・衛生管理

施設の巡回等により、施設利用者の事故等の未然防止や感染症対策を図る。

- (4) 維持管理 施設・設備の軽微な補修を行い、大規模な補修が必要な場合は市に報告する。

(軽微な補修とは、1 件につき 300,000 円以下の補修とする。)

- (5) 巡回清掃 施設内の景観を保持するため、各種清掃業務を随時行う。
- (6) 除草等 施設内の景観を損なわないように、随時除草を行う。

また、施設南側のチェリークア・パークの法面の除草を、年 2 回以

上行う。

- (7) 樹木管理等 樹木の適正な管理を行う。(剪定・消毒・追肥・除雪・雪囲い等)
- (8) 自主事業 施設の有効利用を図るため、イベントの企画・開催運営を行う。
- (9) その他 周辺施設と協調できるような管理運営業務を行う。

#### 4 管理の詳細費用及び人件費については、次のとおり見込んでいます。

「別紙3 寒河江市屋内多目的運動場指定管理経費算定表」を参照

#### 5 留意事項

- (1) 公の施設であることを常に念頭において、公平な運営を行うこと。
- (2) 各種規定等がない場合は、市の諸例規に準じて業務を実施すること。
- (3) 帳簿を備えて収入支出の額を記載し、その出納を明らかにすること。
- (4) 賠償責任保険に加入すること。
- (5) 事故又は災害等の緊急事態が発生した場合は、直ちに市に報告すること。
- (6) 市の実施するイベント等には、積極的に協力すること。
- (7) 利用料金のキャッシュレス決済を導入すること。
- (8) その他、仕様書に記載のない事項は、市と協議を行うこと。

#### 6 その他

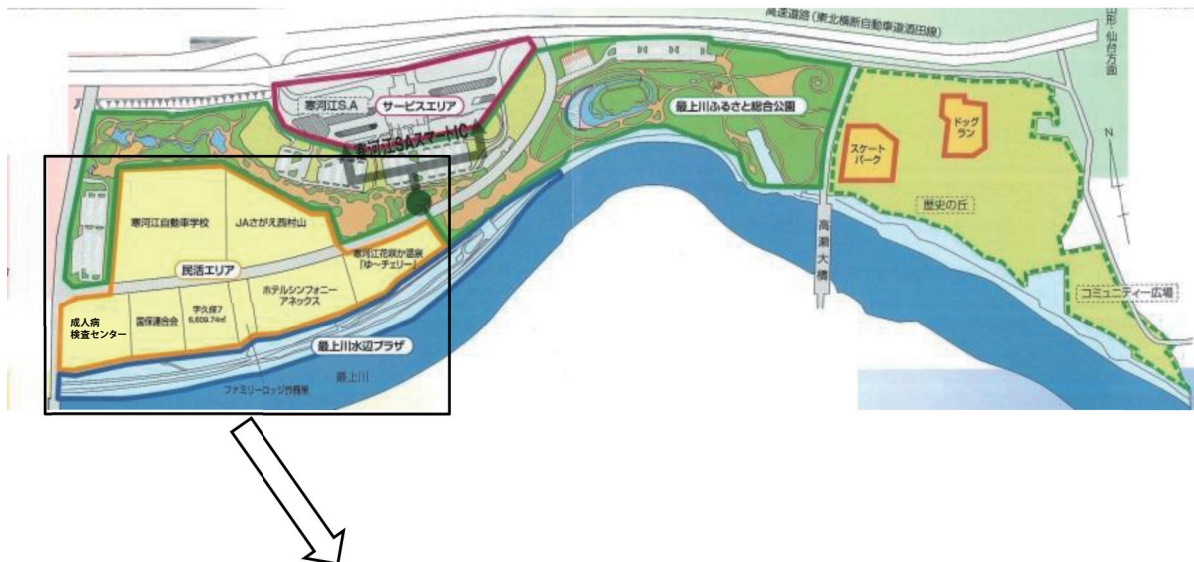
- (1) 災害その他の事由により、施設の使用制限をする場合があります。

## 寒河江市屋内多目的運動場指定管理経費算定表

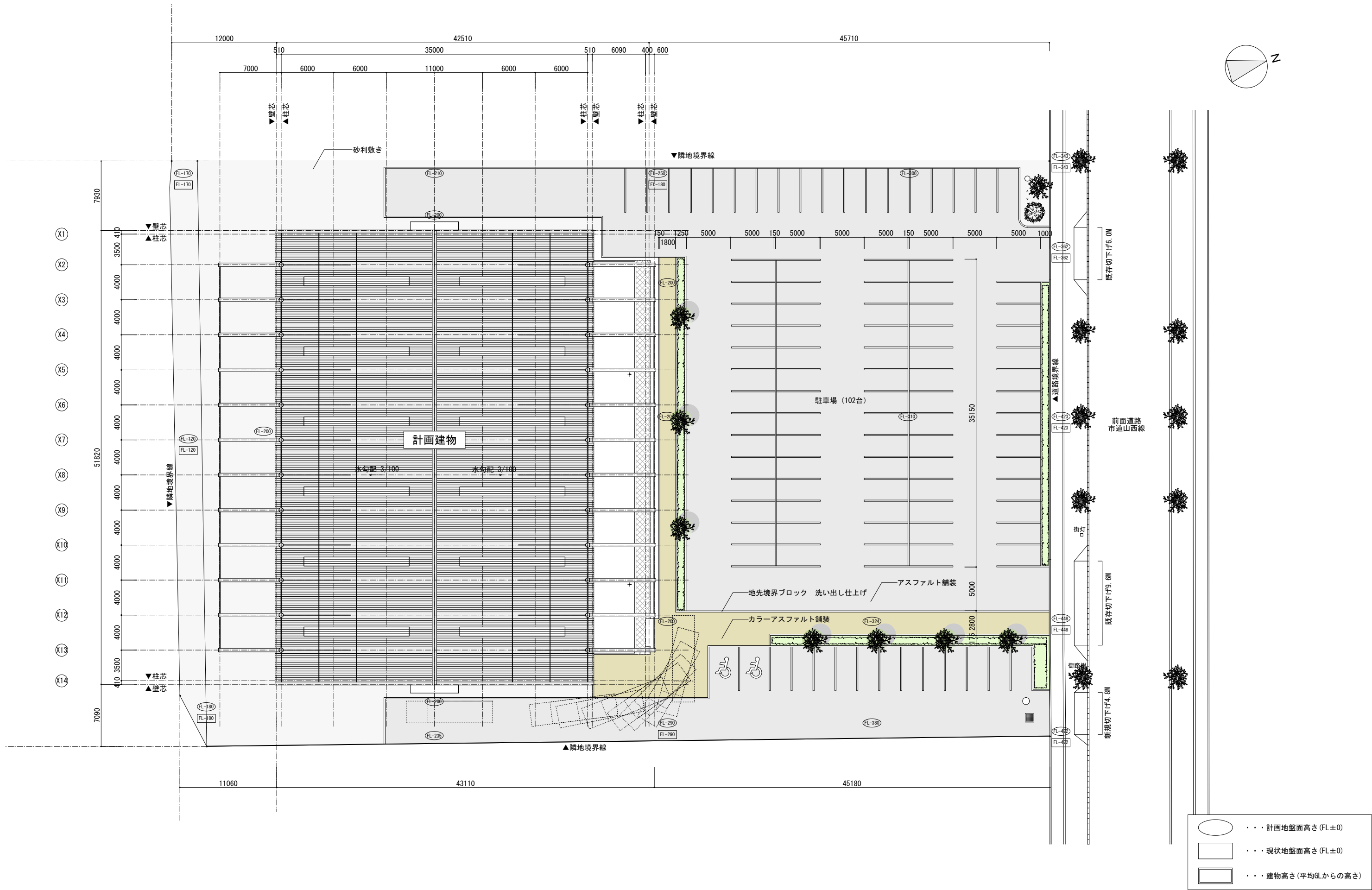
| 区 分   | 内 容            | 単 価       | 数 量   | 単 位 | 金 額        | 備 考                               |
|-------|----------------|-----------|-------|-----|------------|-----------------------------------|
| 人件費   | 管理責任者          | 244,000   | 12    | 月   | 2,928,000  | 週40時間(通勤手当含)                      |
|       |                |           |       |     | 341,600    | 期末手当                              |
|       | 管理人            | 205,485   | 12    | 月   | 2,465,820  | 週40時間(通勤手当含)                      |
|       |                |           |       |     | 287,679    | 期末手当                              |
|       | 管理人            | 205,485   | 12    | 月   | 2,465,820  | 週40時間(通勤手当含)                      |
|       |                |           |       |     | 287,679    | 期末手当                              |
|       | 健康保険料          | 488,455   | 1     | 式   | 488,455    | 標準報酬月額×5.685%×12月+標準賞与額×5.685%×2回 |
|       | 子ども子育て支援金      | 9,881     | 1     | 式   | 9,881      | 標準報酬月額×0.115%×12月+標準賞与額×0.115%×2回 |
|       | 厚生年金           | 786,168   | 1     | 式   | 786,168    | 標準報酬月額×9.15%×12月+標準賞与額×9.15%×2回   |
|       | 雇用保険           | 74,601    | 1     | 式   | 74,601     | 総支給額×0.85%×12月                    |
|       | 労災保険           | 26,330    | 1     | 式   | 26,330     | 総支給額×0.3%×12月                     |
|       | 子ども子育て拠出金      | 30,931    | 1     | 式   | 30,931     | 標準報酬月額×0.36%×12月+標準賞与額×0.36%×2回   |
|       | 管理人補助          | 1,136     | 3,399 | 時   | 3,861,264  | パート                               |
|       |                |           |       |     | 572,544    | 期末手当                              |
|       | 小計             |           |       |     | 14,626,772 |                                   |
| 報償費   | 講師謝礼           | 2,636,000 | 1     | 式   | 2,636,000  | 教室・イベント等謝礼                        |
|       | 小計             |           |       |     | 2,636,000  |                                   |
| 旅費    | 諸会議            | 10,000    | 1     | 式   | 10,000     | 施設管理講習会等                          |
|       | 小計             |           |       |     | 10,000     |                                   |
| 消耗品費  | トイレ清掃用         | 11,000    | 1     | 式   | 11,000     | トイレトーパー等                          |
|       | スポーツ教室等消耗品     | 291,000   | 1     | 式   | 291,000    | プログラム・コピー用紙・ボール等                  |
|       | 事務用消耗品         | 300,000   | 1     | 式   | 300,000    | プリンターインク、コピー用紙等                   |
|       | 施設管理消耗品        | 22,228    | 1     | 式   | 22,228     | 感染症対策、肥料、病虫害防除薬剤等                 |
|       | 小計             |           |       |     | 624,228    |                                   |
| 燃料費   | 作業用機械          | 160       | 20    | ℓ   | 3,200      | 草刈機等                              |
|       | 燎房灯油代          | 140       | 1,125 | ℓ   | 157,500    | 管理棟                               |
|       | 小計             |           |       |     | 160,700    |                                   |
| 食料費   | 会議用            | 5,000     | 1     | 式   | 5,000      | 会議用お茶代等                           |
|       | 小計             |           |       |     | 5,000      |                                   |
| 光熱水費  | 施設電気料金         | 156,500   | 12    | 月   | 1,878,000  |                                   |
|       | 上下水道料金         | 11,500    | 12    | 月   | 138,000    |                                   |
|       | 小計             |           |       |     | 2,016,000  |                                   |
| 修繕費   | 施設修繕           | 150,000   | 1     | 式   | 150,000    | 300,000円以下の軽微な修繕                  |
|       | 設備修繕           | 50,000    | 3     | 式   | 150,000    | 300,000円以下の軽微な修繕                  |
|       | 小計             |           |       |     | 300,000    |                                   |
| 役務費   | インターネット利用料金    | 1,900     | 12    | 月   | 22,800     |                                   |
|       | 電話料            | 8,100     | 12    | 月   | 97,200     |                                   |
|       | 広告宣伝費          | 50,000    | 1     | 式   | 50,000     | 広告、宣伝                             |
|       | 保険料            | 247,000   | 1     | 式   | 247,000    | 賠償責任保険                            |
|       | 郵送料            | 110       | 140   | 通   | 15,400     | 事務通信費                             |
|       | その他            | 22,000    | 1     | 式   | 22,000     | NHK受信料等                           |
|       | 小計             |           |       |     | 454,400    |                                   |
| 委託料   | 警備業務           | 130,000   | 1     | 式   | 130,000    | 機械警備                              |
|       | 清掃業務(定期清掃)     | 52,000    | 1     | 式   | 52,000     | ワックス清掃等 2回/年                      |
|       | 消防用設備等点検業務     | 70,000    | 1     | 式   | 70,000     | 2回/年                              |
|       | 自家用電気工作物保安管理   | 105,000   | 1     | 式   | 105,000    | 2回/年                              |
|       | 自動ドア点検業務       | 90,000    | 1     | 式   | 90,000     | 2回/年                              |
|       | 特殊建築物調査業務      | 81,000    | 1     | 式   | 81,000     | 1回/3年                             |
|       | 防火設備定期検査業務     | 156,000   | 1     | 式   | 156,000    | 1回/年                              |
|       | 樹木管理・環境整備業務    | 19,000    | 1     | 式   | 19,000     | 樹木の適正管理、環境整備                      |
|       | 駐車場除雪委託料       | 21,500    | 14    | 回   | 301,000    |                                   |
|       | チェリークア・パーク法面除草 | 26,000    | 2     | 回   | 52,000     | 除草2回以上 (シルバー2人×1日+機械借上)×2回        |
|       | その他施設          | 500,000   | 1     | 式   | 500,000    | イルミネーション設置(民活エリア活性化関連)            |
|       | その他            | 106,000   | 1     | 式   | 106,000    | 玄関マット等                            |
|       | 小計             |           |       |     | 1,662,000  |                                   |
| 使用料   | AEDリース         | 5,000     | 12    | 月   | 60,000     | 小児対応機種                            |
|       | 事務用機器リース       | 15,400    | 12    | 月   | 184,800    | レジスター・複合機等                        |
|       | パソコンリース        | 8,800     | 12    | 月   | 105,600    | パソコン2台                            |
|       | 小計             |           |       |     | 350,400    |                                   |
| 負担金   | 各種団体等の会費、負担金   | 5,000     | 1     | 式   | 5,000      |                                   |
|       | 小計             |           |       |     | 5,000      |                                   |
| 一般管理費 |                | 962,500   | 1     | 式   | 962,500    | キャッシュレス導入・運用経費を含む                 |
|       |                |           |       |     | 962,500    |                                   |
|       | 合計             |           |       |     | 23,813,000 |                                   |

## 寒河江市屋内多目的運動場位置図

チェリークア・パーク







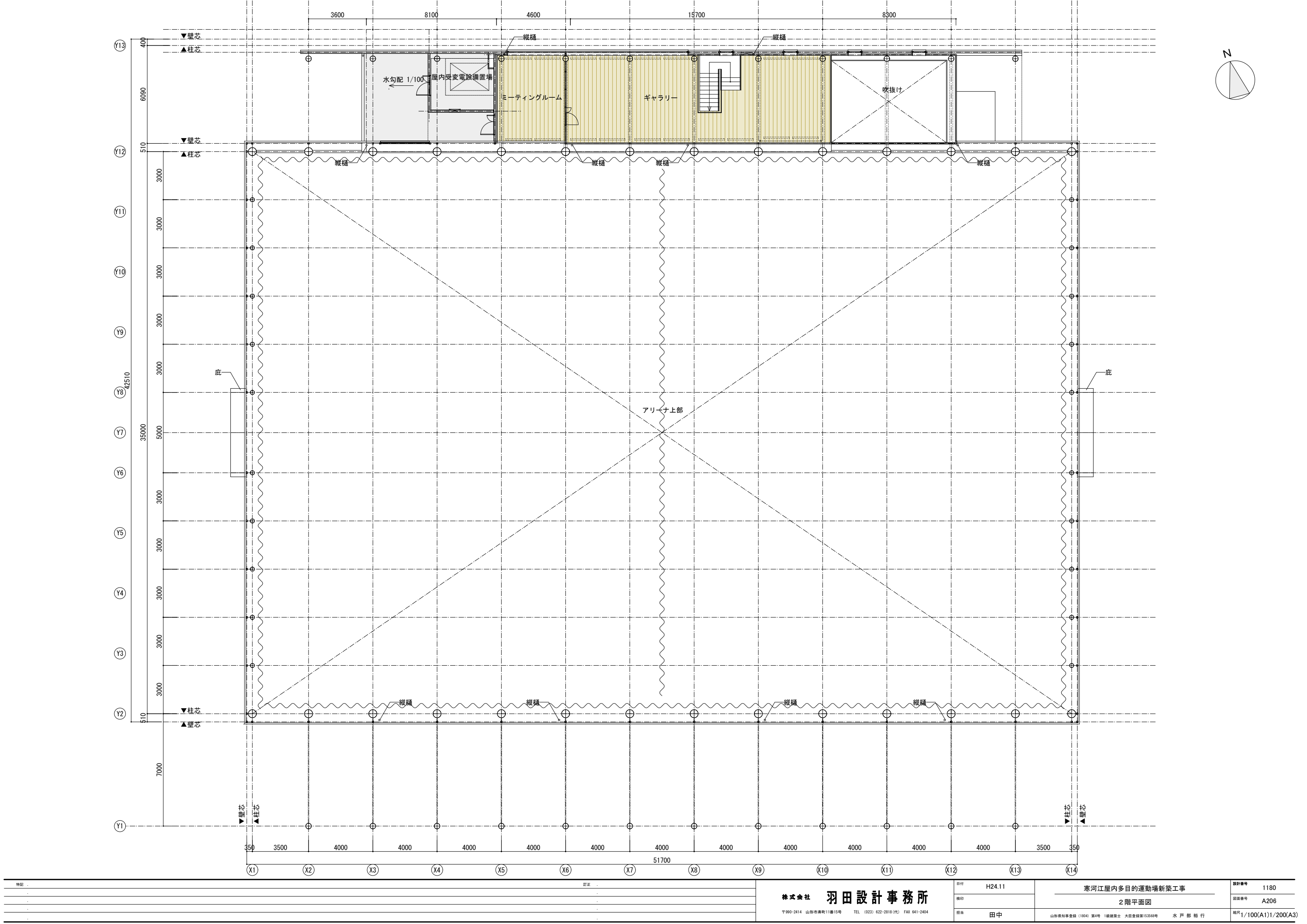
・・・計画地盤面高さ (FL±0)

・・・現状地盤面高さ (FL±0)

・・・建物高さ (平均GLからの高さ)

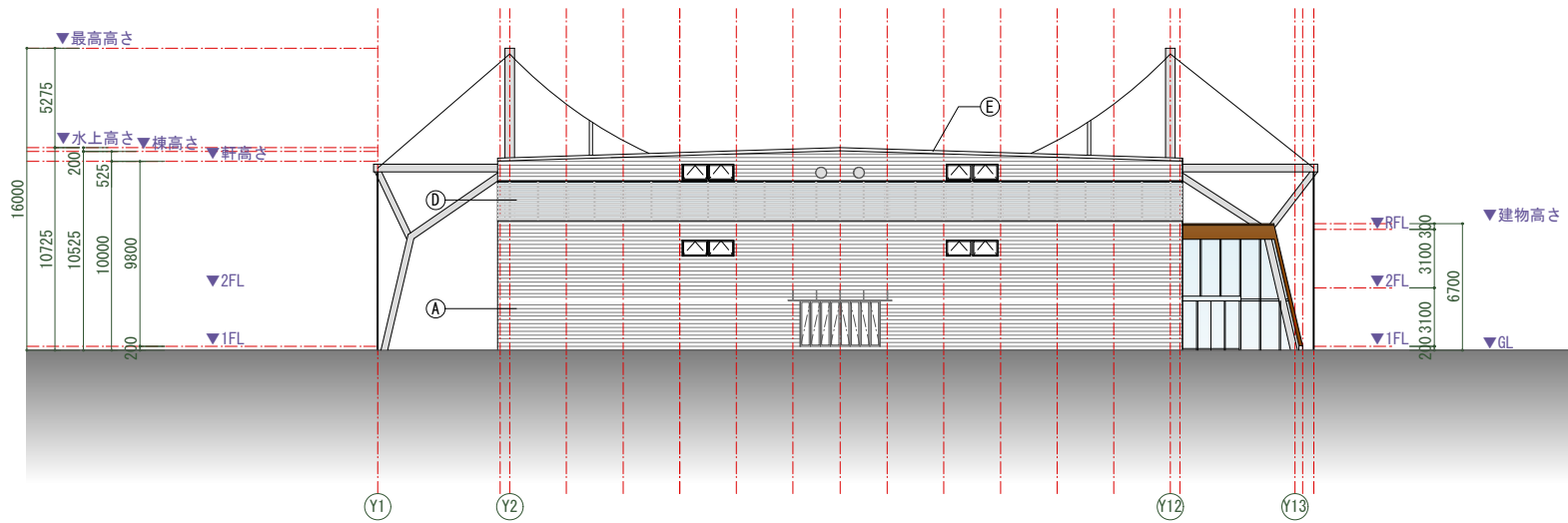
|    |    |                                                                                     |    |        |                                               |                       |      |  |
|----|----|-------------------------------------------------------------------------------------|----|--------|-----------------------------------------------|-----------------------|------|--|
| 特記 | 訂正 | 株式会社<br><b>羽田設計事務所</b><br>〒990-2414 山形市寿町11番15号 TEL (023) 622-2818 (代) FAX 641-2404 | 日付 | H24.11 | 寒河江屋内多目的運動場新築工事<br>配置図                        | 設計番号                  | 1180 |  |
| -  | -  |                                                                                     | 検印 |        |                                               | 図面番号                  | A206 |  |
| -  | -  |                                                                                     | 縮略 | 田中     | 山形県知事登録 (1804) 第4号 1級建築士 大田登録第153668号 水戸部 裕 行 | 縮尺 1/200(A1)1/400(A3) |      |  |
| -  | -  |                                                                                     |    |        |                                               |                       |      |  |
| -  | -  |                                                                                     |    |        |                                               |                       |      |  |



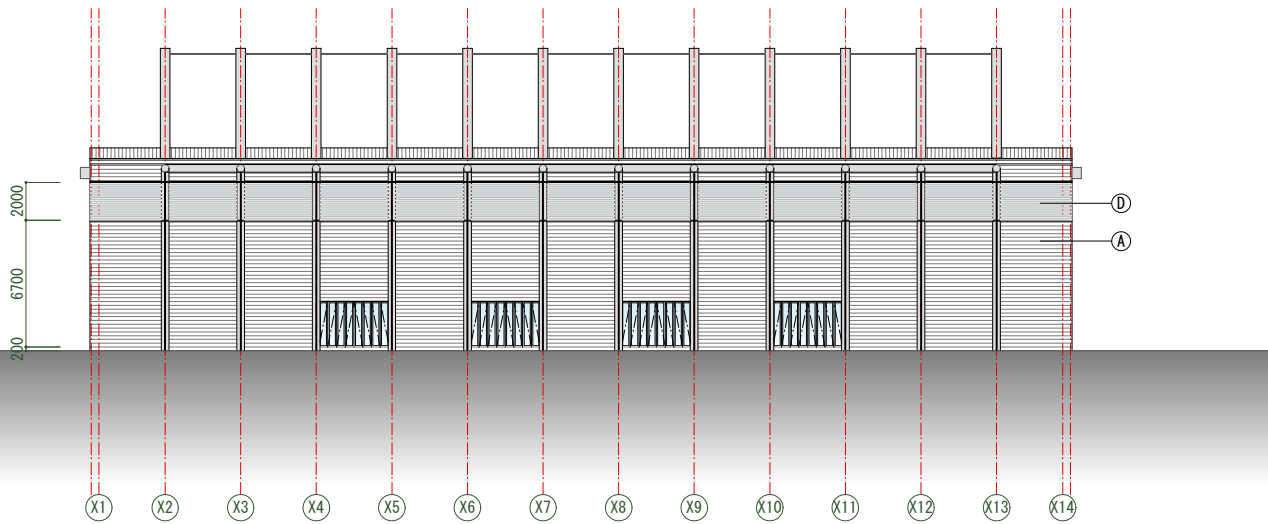


|    |    |                                                                                             |    |        |                                                |      |                    |
|----|----|---------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------|------------------------------------------------|------|--------------------|
| 特記 | 訂正 | <div>株式会社 羽田設計事務所</div> <div>〒990-2414 山形市寿町11番15号 TEL (023) 622-2818(代) FAX 641-2404</div> | 日付 | H24.11 | 寒河江屋内多目的運動場新築工事                                | 設計番号 | 1180               |
|    |    |                                                                                             | 校印 |        | 2 階平面図                                         | 図面番号 | A206               |
|    |    |                                                                                             | 担当 | 田中     | 山形県知事登録 (1804) 第4号 1級建築士 大庭登雄第153568号 水戸 部 裕 行 | 縮尺   | 1/100(A1)1/200(A3) |
|    |    |                                                                                             |    |        |                                                |      |                    |
|    |    |                                                                                             |    |        |                                                |      |                    |

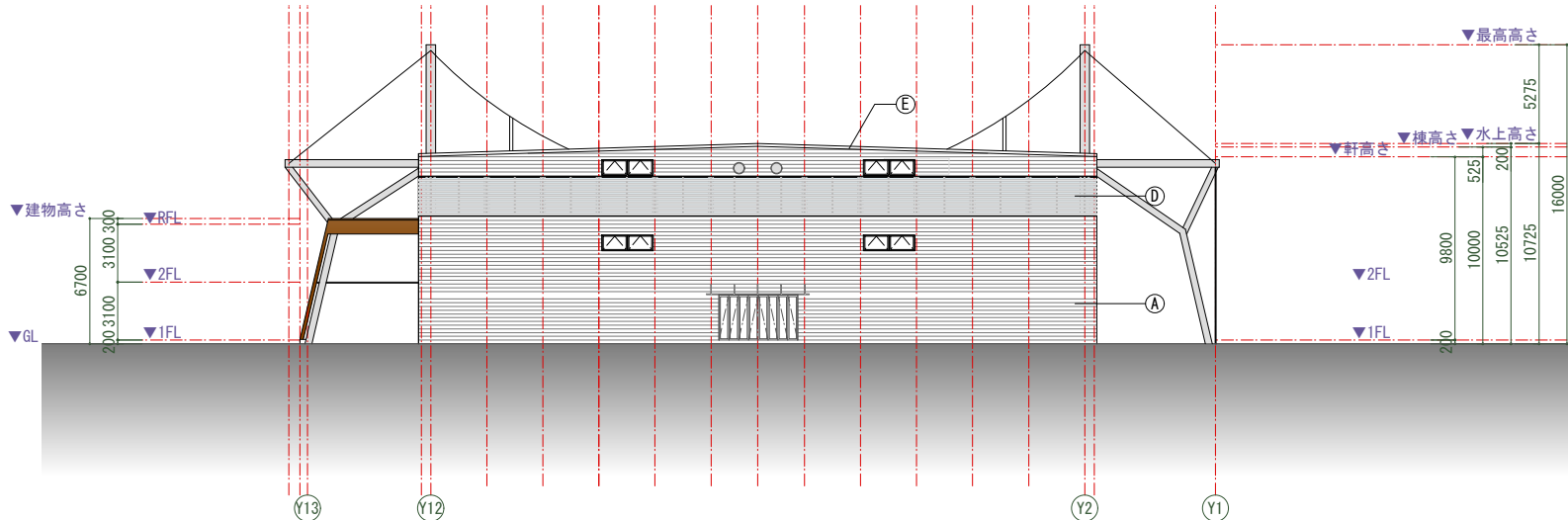
| 凡例 仕上 |                         |
|-------|-------------------------|
| Ⓐ     | 折半 カラーGL 山高88 ポルト式（横貼り） |
| Ⓑ     |                         |
| Ⓒ     | カラーGL 菱葺き               |
| Ⓓ     | 折半 ポリカーボネート 山高88（横貼り）   |
| Ⓔ     | 破風 カラーGL 曲げ加工           |
| Ⓕ     | 木 ルーバー                  |
| Ⓖ     |                         |
| Ⓗ     |                         |
| Ⓙ     |                         |
| Ⓙ     |                         |



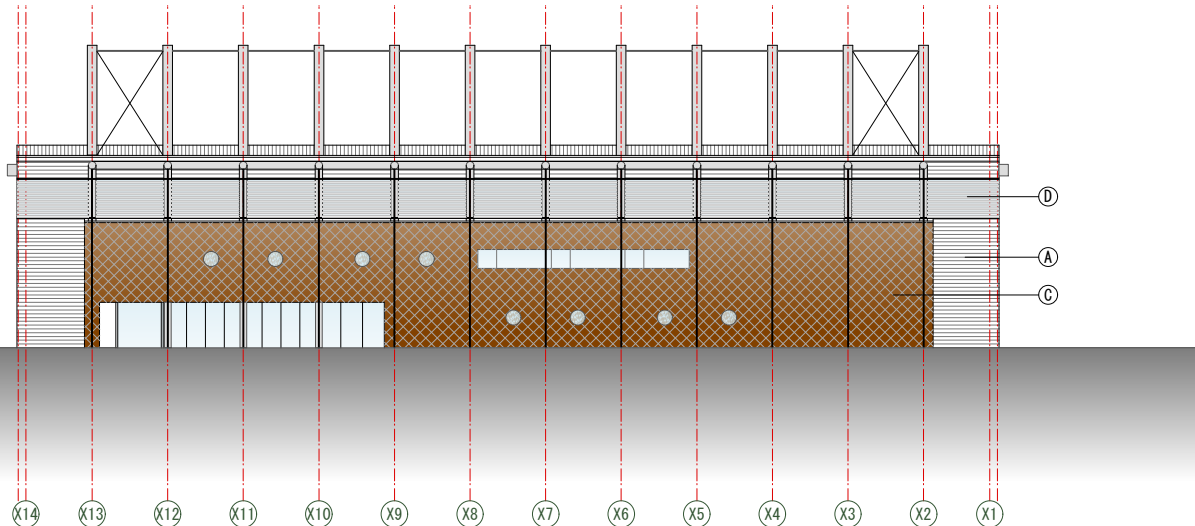
東立面図



南立面図

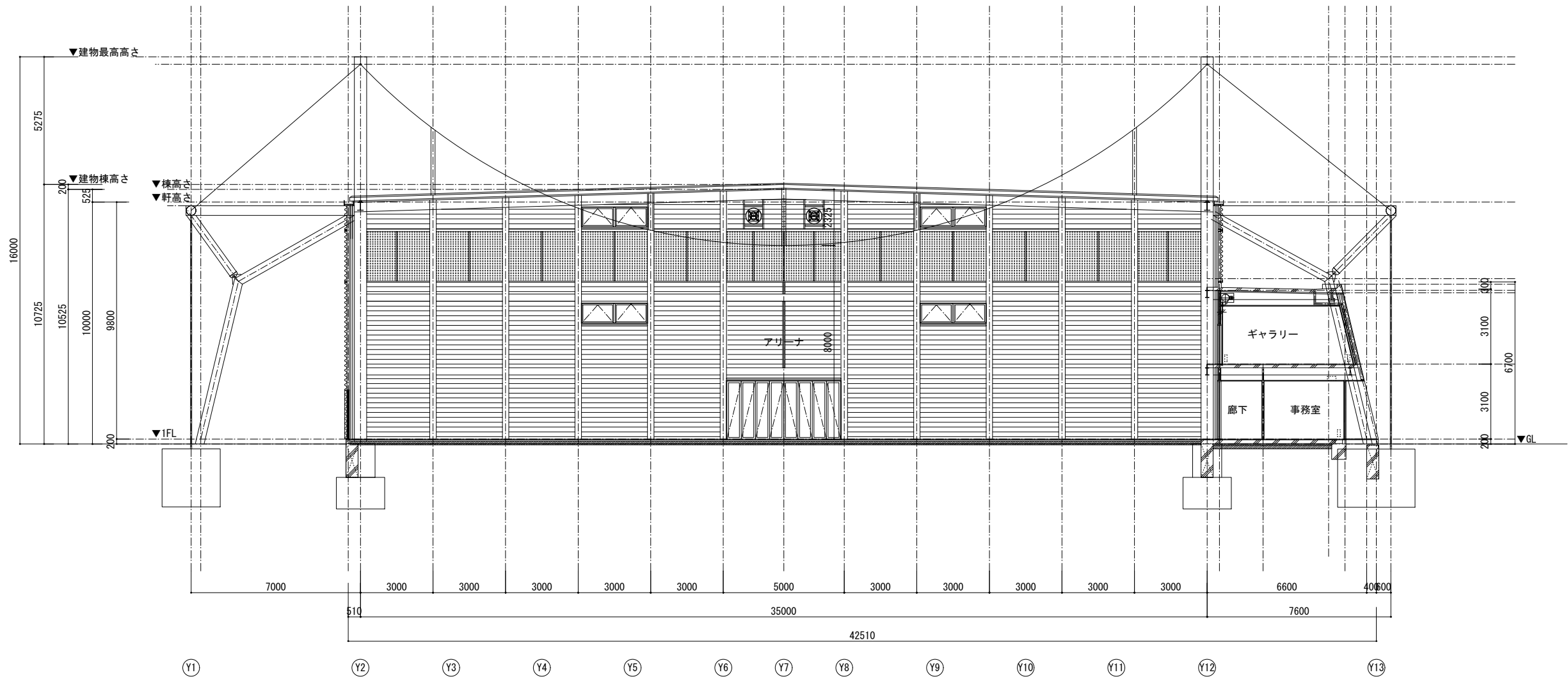
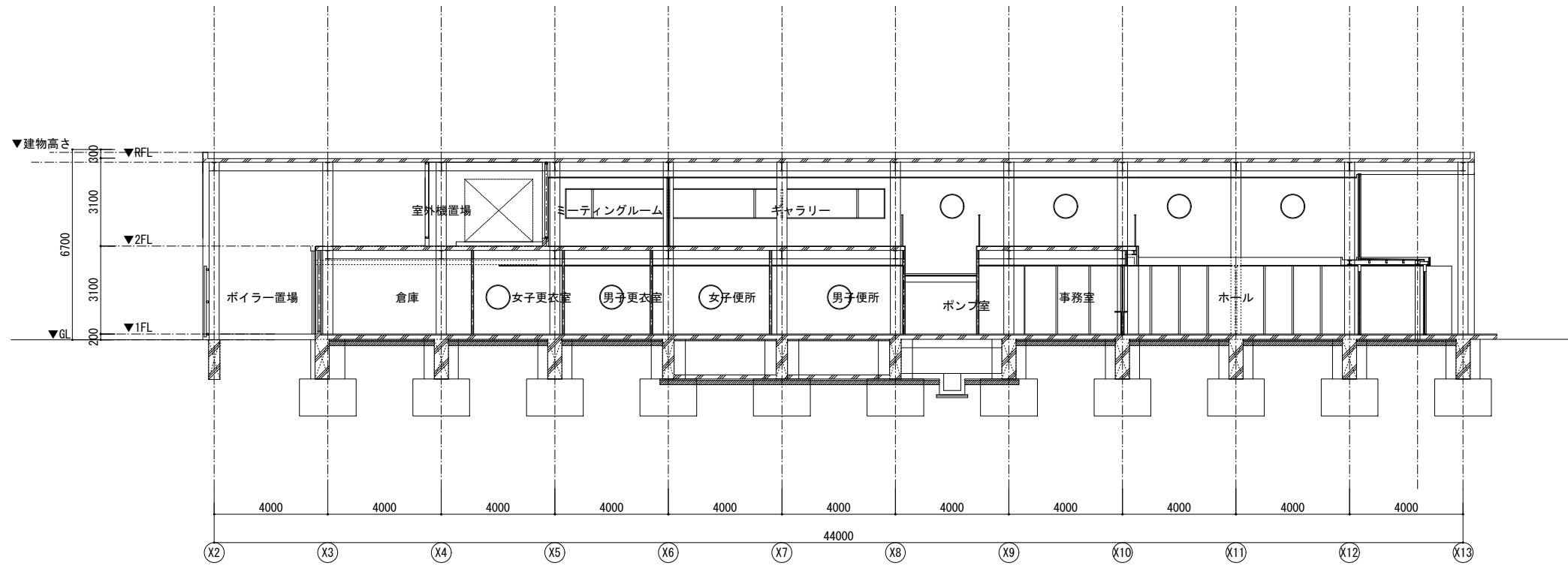


西立面図



北立面図

|    |    |                                                                          |    |        |                                             |                       |      |
|----|----|--------------------------------------------------------------------------|----|--------|---------------------------------------------|-----------------------|------|
| 特記 | 訂正 | 株式会社 羽田設計事務所<br>〒990-2414 山形市寿町11番15号 TEL (023) 622-2818(代) FAX 641-2404 | 日付 | H24.11 | 寒河江屋内多目的運動場新築工事<br>立面図                      | 設計番号                  | 1180 |
|    |    |                                                                          | 換印 |        |                                             | 図面番号                  | A206 |
|    |    |                                                                          | 担当 | 田中     | 山形県知事登録 (1804) 第4号 1級建築士 大庭登録第153568号 水戸部裕行 | 縮尺 1/200(A1)1/400(A3) |      |
|    |    |                                                                          |    |        |                                             |                       |      |



|    |    |
|----|----|
| 特記 | 訂正 |
|    |    |
|    |    |
|    |    |
|    |    |

|                                                           |
|-----------------------------------------------------------|
| 株式会社 羽田設計事務所                                              |
| 〒990-2414 山形市寿町11番15号 TEL (023) 622-2818 (代) FAX 641-2404 |

|    |        |
|----|--------|
| 日付 | H24.11 |
| 検印 |        |
| 担当 | 田中     |

|                                             |
|---------------------------------------------|
| 寒河江屋内多目的運動場新築工事                             |
| 断面図 1                                       |
| 山形県加勢郡 1804 第4号 1級建築士 大田登録第153568号 水戸 部 裕 行 |

|      |                    |
|------|--------------------|
| 設計番号 | 1180               |
| 図面番号 | A206               |
| 縮尺   | 1/100(A1)1/200(A3) |



|    |    |                                                                                              |    |        |                 |                                              |      |                     |
|----|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------|-----------------|----------------------------------------------|------|---------------------|
| 特記 | 訂定 | <div>株式会社 羽田設計事務所</div> <div>平990-2414 山形市寿町11番15号 TEL (023) 622-2818 (代) FAX 641-2404</div> | 日付 | H24.11 | 寒河江屋内多目的運動場新築工事 | 設計番号                                         | 1180 |                     |
|    |    |                                                                                              | 捺印 |        |                 | 図面番号                                         | A206 |                     |
|    |    |                                                                                              |    |        | 断面図 2           |                                              |      |                     |
|    |    |                                                                                              |    | 担当     | 田中              | 山形県知事登録 (1804) 第4号 1級建築士 大匠登録第153568号 水戸部 裕行 | 縮尺   | 1/100(A1)/1/200(A3) |
|    |    |                                                                                              |    |        |                 |                                              |      |                     |