

寒河江市「デザインマンホール蓋」デザイン使用申請書

寒河江市上下水道課長 宛

(申請日) 年 月 日
(申請者) 住所(所在地): 〒
法人・団体名:
代表者役職:
代表者氏名:

寒河江市「デザインマンホール蓋」デザイン使用手引きに基づき、下記のとおり申請します。

なお、使用にあたっては同手引きの遵守事項、使用条件に記載された内容を遵守します。

商用利用なしの場合はアの欄に、商標利用ありの場合はイの欄に記載ください。
また、使用するデザインがわかるイメージ図を別にご提出ください(書式自由)。

ア 商標利用なしの場合

(1)使用物品名	
(2)使用目的、内容等	
(3)使用期間、形状、サイズ、製造個数、使用場所等	

イ 商標利用ありの場合

(1)使用商品名	
(2)使用目的、内容等	
(3)販売期間、形状、サイズ、製造個数、販売価格、販売場所等	

【連絡先について】

部署名、担当者名	
連絡先 (日中連絡できる電話番号をご記入ください)	電 話 : FAX :
メールアドレス	

※申請後、手引き記載の遵守事項等に基づき審査し結果をお知らせいたします。
商標利用ありの場合でデザインを使用可とする場合は使用許可書を送付します。
その他の場合は、電話又はメール等でお知らせいたします。

<問合せ・提出先>

寒河江市上下水道課 給排水係
〒991-0003 山形県寒河江市大字西根字上川原 10 番地
TEL 0237-86-8512 FAX 0237-86-8513
Mail : jouge@city.sagae.yamagata.jp

寒河江市「デザインマンホール蓋」デザイン使用申請書

寒河江市上下水道課長 宛

記載例

(申請日) 年 月 日
(申請者) 住所(所在地): 〒
法人・団体名:
代表者役職:
代表者氏名:

寒河江市「デザインマンホール蓋」デザイン使用手引きに基づき、下記のとおり申請します。

なお、使用にあたっては同手引きの遵守事項、使用条件に記載された内容を遵守します。

商用利用なしの場合はアの欄に、商標利用ありの場合はイの欄に記載ください。
また、使用するデザインがわかるイメージ図を別にご提出ください(書式自由)。

ア 商標利用なしの場合

(1)使用物品名	〇〇イベント周知ポスター
(2)使用目的、内容等	ポスターに寒河江市のマンホールのデザインを掲載する。使用イメージは別添資料のとおり。
(3)使用期間、形状、サイズ、製造個数、使用場所等	使用期間: 令和〇年〇〇月〇〇日 ~ 令和〇年〇〇月〇〇日 ポスター(A1版) 〇〇枚 〇〇〇のイベント会場及び市内イベント協力店店頭等に貼付する。

イ 商標利用ありの場合

↑ ↓ ア・イ何れかに記載のこと

(1)使用商品名	寒河江市デザインマンホールの〇〇〇
(2)使用目的、内容等	寒河江市デザインマンホールを印刷したラッピングの〇〇〇を製造し販売する。使用イメージは別添資料のとおり。
(3)販売期間、形状、サイズ、製造個数、販売価格、販売場所等	販売期間: 令和〇年〇〇月〇〇日 ~ 令和〇年〇〇月〇〇日 ラッピングへの印刷サイズ 縦〇cm×横〇cm (詳細は、別添資料参照) 製造戸数〇〇個、販売価格〇〇円 自社店頭及びWEBによる販売

【連絡先について】

部署名、担当者名	
連絡先 (日中連絡できる電話番号をご記入ください)	電話: FAX:
メールアドレス	

※申請後、手引き記載の遵守事項等に基づき審査し結果をお知らせいたします。
商標利用ありの場合でデザインを使用可とする場合は使用許可書を送付します。
その他の場合は、電話又はメール等でお知らせいたします。

<問合せ・提出先>

寒河江市上下水道課 給排水係
〒991-0003 山形県寒河江市大字西根字上川原 10 番地
TEL 0237-86-8512 FAX 0237-86-8513
Mail: jouge@city.sagae.yamagata.jp