

寒河江市長 様

令和7年度 寒河江市届出保育施設等保育料負担軽減補助金交付申請書兼実績報告書

次のとおり補助金の交付を受けたいので、令和7年度寒河江市届出保育施設等保育料負担軽減補助金交付要綱第5条の規定により、関係書類を添えて申請します。また、市が当該補助金の交付決定に必要な市町村民税の情報（同一世帯の者の分を含む。）及び世帯情報を閲覧すること並びに在園の有無、保育料の納付状況を利用施設に照会することに同意します。

1 申請者（保護者）

	申請日	令和 年 月 日
申請者（保護者）氏名	住 所 ・ 電 話 番 号	
	〒 - 寒河江市 (アパート名) 電話番号 — —	

2 児童

児童氏名		在園施設
(ふりがな)		
(漢 字)		

3 補助金額

交付申請額及び実績報告額	円
--------------	---

4 添付書類

- (1) 世帯状況に係る申出書（様式第2号）  
(2) 令和7年度在園証明書兼保育料証明書（様式第3号）  
(3) 令和7年度の所得課税証明書  
※(3)は、申請児童が第1子であり、令和7年度の市町村民税が寒河江市以外で課税されている（令和7年1月1日に住所が寒河江市になかった）場合に添付してください。

※市記載欄

☐第1子 ☐同時入所の第2子 ☐同時入所ではない第2子 ☐第3子以降

振込口座を裏面に記入ください。



5 振込先口座 ※口座名義人は、表面上部の申請者（保護者）と同じ方に限ります。

金融機関名					支店名				
金融機関コード					支店コード				
預金種別	普通		口座番号						
口 座 名 義 人			(フリガナ)						
			氏名						
通帳のコピーを下の欄にのりで貼ってください。 ※金融機関名、支店名、口座名義人及び口座番号が記載されているか確認ください。 ※内容が確認できるキャッシュカードの写しでも可。									

