

提出書類チェックリスト（参加申込書等）

NO	提出書類	添付資料（写し可）	提出 要否	書類 確認
①	参 加 申 込 書（様式第2号）		○	
②	参加資格確認申請書（様式2-2）		○	
③	会 社 概 要（様式2-3／様式2-4）	一級建築士事務所登録通知書	○	
④	設 計 業 務 実 績（様式2-5）	業務委託契約書	○	
⑤	業 務 実 施 体 制（様式2-6／様式2-7）		○	
⑥	配置予定技術者調書	従事確認資料 資格の免許証 所属会社の雇用証明書	○	
	管 理 技 術 者（様式2-8-1）		○	
	建築(総合)担当主任技術者（様式2-8-2）		○	
	構造担当主任技術者（様式2-8-3）		○	
	電気設備担当主任技術者（様式2-8-4）		○	
	機械設備担当主任技術者（様式2-8-5）		○	
	積算担当主任技術者（様式2-8-6）		○	
⑦	見 積 書（様式2-9）	積算内訳（根拠資料）	○	
⑧	設 計 共 同 体 協 定 書（別記様式1・別記様式3）		△	

（注1）綴じる順序は提出書類チェックリストの順に綴じてください。

（注2）提出要否欄の「○」は必須、「△」は該当する場合、提出となります。

（注3）提出する際には書類確認欄にチェックしながら不備、不足のないよう提出してください。

（注4）提出書類の記入の方法等は実施要領を確認してください。

提出書類チェックリスト（技術提案書等）

NO	提出書類	提出部数	提出 要否	書類 確認
⑨	表 紙 正 本（様式第3号）	1 部	○	
	技 術 提 案 書 正 本（様式3－2／様式3－3）	1 部	○	
	表 紙 副 本（様式第3号）	9 部	○	
	技 術 提 案 書 副 本（様式3－2／様式3－3）	9 部	○	
⑩	工 程 表（任意様式）	1 部	○	
⑪	提出書類の電子媒体（PDF形式）	1 部	○	

（注1）綴じる順序は提出書類チェックリストの順に綴じてください。

（注2）提出要否欄の「○」は必須、「△」は該当する場合、提出となります。

（注3）提出する際には書類確認欄にチェックしながら不備、不足のないよう提出してください。

（注4）提出書類の記入の方法等は実施要領を確認してください。