※　公有財産移転登録書類請求書　兼　公有財産移転登録書類受領書

**公有財産移転登録書類請求書**

令和　　　年　　　月　　　日

寒河江市長　　　　　　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 契約者  （落札者） | 住所  （居住地・所在地） | 〒　　　－ |
| 氏名  （名称・代表者名） |  |

下記のとおり、移転登録までの手続はすべて完了いたしましたので、移転登録手続に要する書類の交付を請求いたします。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 物　件　名　称 |  |
| 契　約　締　結　日 | 令和　　　年　　　月　　　日 |
| 売買代金納入日 | 令和　　　年　　　月　　　日 |
| 交　付　書　類 | ①　譲渡証明書（実印を押印）  ②  ③  ④ |

**公有財産移転登録書類受領書**

上記記載の交付書類を確かに受領いたしました。

令和　　　年　　　月　　　日

寒河江市長　　　　　　様

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 受領者 | 住所  （居住地・所在地） | 〒　　　－ |
| 氏名  （名称・代表者名） |  |